

Istituto Comprensivo Statale "Caiati – don Tonino Bello"



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
"G. CAIATI - DON TONINO BELLO"
BITONTO - PALOMBAIO - MARIOTTO**

Cod. Fisc. 93360210723

Via Tommaso Traetta, 99 Bitonto (BA) tel. 080.3740919
Via Sen. Sylos Labini, s.n 70032 Palombaio (BA) tel 080.3735980
e-mail: baic80800a@istruzione.it - pec: baic80800a@pec.istruzione.it
- www.icdantoninobello.edu.it
Codice Univoco IPA:UFKOWW



Circolare n. 167

Bitonto 12/03/2025

**A tutto il Personale Docente
di ogni ordine e grado**

Agli studenti

**Alla D.S.G.A.
e al personale A.T.A.**

alle R.L.S.

OGGETTO: 2ª prova di evacuazione dei plessi dell' Istituto Comprensivo "CAIATI - DON TONINO BELLO".

In riferimento all'oggetto, si comunicano le date nelle quali saranno svolte le prove di evacuazione in tutti i plessi dell'I.C. "Caiati – Don Tonino Bello":

- Giovedì 27 Marzo 2025: dalle 09.00 plessi "G.Caiati" – "via Spinelli" – "Borgo San Francesco";
- Giovedì 3 Aprile 2025: dalle 09.00 plessi "Montessori" – "Sylos" – "Bellezza - Madre Teresa di Calcutta";
- Venerdì 4 Aprile 2025: dalle 09.00 plessi "Don Passariello" – "F.Ili Grimm" – "F.Speranza".

N.B. Di seguito si riportano le istruzioni, del modo corretto di svolgere la prova di evacuazione, per tutto il personale (docenti, ATA, alunni) ed eventuali ospiti:

- 1) **Il docente della classe deve nominare due alunni apri-fila e due alunni serra-fila.** In presenza di un diversamente abile, il docente si adopererà personalmente, eventualmente facendosi aiutare da un collaboratore o dall'insegnante di sostegno, per accompagnare il disabile verso l'uscita di emergenza più vicina, individuata in planimetria;
- 2) **Il docente dovrà essere a conoscenza del percorso da seguire per raggiungere la più vicina uscita di emergenza,** attraverso la quale tutti saranno in grado di raggiungere il punto di raccolta;
- 3) L'avviso di emergenza viene dato da **tre squilli prolungati**, intervallati tra loro, del campanello normalmente usato per scandire le ore di lezione e per una durata di almeno trenta secondi

- 4) **Il personale ATA incaricato**, nominato dalla Dirigenza, aprirà le porte di emergenza, di loro competenza, facendo defluire in maniera veloce, ma composta, la componente allievi ed insegnanti, preoccupandosi di controllare che nelle aule e/o nei bagni sia rimasto qualcuno;
- 5) I docenti presenti in aula e/o in Laboratorio prenderanno il solo Registro di classe (**in mancanza si dovrà provvedere a fornire un elenco aggiornato degli alunni**) e si indirizzeranno verso la porta di emergenza di competenza. L'ultimo studente chiuderà la porta della classe dopo che si sarà accertato che non vi sia rimasto nessuno;
- 6) Tutti gli alunni, compreso eventuali genitori e persone in visita, dovranno uscire dalla struttura e sostare all'aperto;
- 7) **Gli insegnanti di ogni singola classe, una volta raggiunta l'area di raccolta, faranno subito l'appello** e anoteranno sul modulo di Evacuazione, presente nel registro, eventuali studenti che mancano all'appello (di quelli naturalmente presenti nella giornata);
- 8) Il modulo di Evacuazione completo di tutte le sue parti, dovrà essere firmato dall'Insegnante e consegnato al Responsabile dell'evacuazione (Dirigente o RSPP);
- 9) Il rientro in Istituto sarà deciso e segnalato con avviso a voce dal Dirigente o dal RSPP;

Si confida nella massima serietà di ciascuno. **La prova di evacuazione** va fatta, non solo come mero obbligo burocratico ma, **come formazione continua**, raccomandando, nello stesso tempo, ordine ed educazione, per non creare situazioni spiacevoli.

Alla presente, si allegano le procedure da adottare in caso di emergenza ricevute dall'Ente di Formazione "**We Work**", incaricato per lo svolgimento delle prove di evacuazione.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Filomena Di Rella
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAIATI – DON TONINO BELLO"

PROCEDURE DA ADOTTARE IN CASO DI EMERGENZA (PER PERSONALE, ALUNNI E VISITATORI)

- Mantenere la calma ed evitare di trasmettere il panico ad altre persone.
- Evacuare immediatamente la struttura scolastica utilizzando le uscite di sicurezza più vicine percorrendo le vie di esodo e le scale come indicato da apposita segnaletica e riportate nelle planimetrie presenti nelle aule e negli ambienti comuni
- Non utilizzare gli ascensori.
- Prestare assistenza a chi si trova in difficoltà, se avete la garanzia di riuscire nell'intento.
- Il personale scolastico, gli alunni e i visitatori non in grado di muoversi autonomamente attendano i soccorsi dei predisposti dal personale.
- I mezzi di estinzione del fuoco in caso di incendio possono essere utilizzati solo dal personale autorizzato.
- Seguendo la segnaletica di sicurezza presente all'interno della struttura raggiungerete tranquillamente l'esterno dell'edificio.
- Dopo aver attraversato le porte delle uscite di sicurezza raggiungerete quindi un luogo sicuro.
- Restare fermi nei punti di raccolta esterni seguendo le indicazioni degli addetti alla gestione dell'emergenza per non intralciare le operazioni di soccorso rendendovi disponibili a fornire eventuali utili informazioni ai soccorritori.
- Non rientrare nell'edificio fino a quando non vengono ripristinate le condizioni di normalità.

